



**VISOKA ŠOLA ZA REGIONALNI MANAGEMENT**

**POROČILO – MERJENJENJE  
OBREMENJENOSTI  
ŠTUDENTOV**

**ŠTUDIJSKI PROGRAM  
MANAGEMENT TRANSPORTNE LOGISTIKE**

**Januar 2021**

# KAZALO:

<b>I. TEMELJNA IZHODIŠČA ZA IZDELAVO ANALIZE .....</b>	<b>1</b>
1. IZVEDBA ANALIZE .....	3
<b>II. MERJENJE OBREMENJENOSTI PO PREDMETIH - NOSILCI .....</b>	<b>6</b>
1. OSNOVE TRANSPORTNE LOGISTIKE .....	7
2. LOGISTIKA TRANSPORTA BLAGA IN POTNIKOV .....	8
3. INFRASTRUKTURA V LOGISTIKI IN URBANIZACIJA PROMETA .....	9
4. TRAJNOSTNI TRANSPORT IN VARSTVO OKOLJA.....	10
5. INFORMATIKA V LOGISTIKI .....	11
6. UVOD V RAZISKOVANJE V MANAGEMENTU .....	12
7. PROJEKTNA NALOGA 1 .....	13
8. TRANSPORTNO LOGISTIČNA SREDSTVA.....	14
9. MANAGEMENT V TRANSPORTU .....	15
10. GLOBALNI LOGISTIČNI TOKOVI .....	16
11. VARNOST V LOGISTIČNIH PROCESIH IN VARSTVO OKOLJA .....	17
12. PLANIRANJE V LOGISTIKI .....	18
13. PROJEKTNA NALOGA 2 .....	19
14. POGODBENO PRAVO V LOGISTIKI .....	20
15. EKONOMIKA LOGISTIČNIH SISTEMOV V TRANSPORTU .....	21
16. STROKOVNA TERMINOLOGIJA V TUJEM JEZIKU .....	22
17. MANAGEMENT MALIH ORGANIZACIJ .....	23
18. MANAGEMENT OSKRBOVALNIH VERIG .....	24
19. IZBRANA POGLAVJA GOSPODARSKEGA PRAVA .....	25
20. ETIKA IN POKLICNI STANDARDI .....	26
21. MANAGEMENT KAKOVOSTI.....	27
22. MANAGEMENT LOGISTIČNIH PROCESOV.....	28
23. MANAGEMENT INOVACIJ .....	29
24. FORENZIČNO PREISKOVANJE PROMETNIH NESREČ .....	30
25. DIPLOMSKA NALOGA.....	31
<b>III. MERJENJE OBREMENJENOSTI PO PREDMETIH - ŠTUDENTI .....</b>	<b>32</b>
<b>III. ANALIZA .....</b>	<b>41</b>
III.1. ANALIZA VPRAŠALNIKOV UČITELJEV .....	41
III.2. ANALIZA VPRAŠALNIKOV ŠTUDENTOV .....	42
<b>III.4. PREDLAGANI UKREPI.....</b>	<b>44</b>

## I. TEMELJNA IZHODIŠČA ZA IZDELAVO ANALIZE

Študijska obremenitev študentov v študijskem letu je med 1500 in 1800 urami dela (25 do 30 ur na teden), kar je ovrednoteno s 60 ECTS kreditnimi točkami.

Kreditne točke, ki so bile dodeljene posameznim predmetu, lahko dobijo študenti šele potem, ko opravijo vse pri predmetu predvidene študijske obveznosti in po ustreznem ocenjevanju doseženih učnih izidov.

V obremenitev študenta štejejo vse aktivnosti, ki so povezane s študijem: udeležba na predavanjih, seminarjih in vajah, samostojen študij, delo na projektih, priprave na izpite, ipd.

Kreditne točke se dodeljujejo vsem sestavnim delom študijskih programov, torej predmetom, praksi, preverjanju znanja, diplomskih in projektnim nalogam, ipd.

Študent ima za študij na voljo določeno količino časa, ki je odvisna od vrste študijskega programa (npr. 3 leta oz. cca 5400 ur).

Odgovornost za zasnovano študijskih programov in dodeljevanje kreditnih točk ima za to pristojen organ. Na AREMI je to Senat.

Odgovornost za odločitve v zvezi z izvedbo študijskega procesa in za ocenjevanje znotraj časa oz. kreditnih točk, ki so dodeljene posameznemu predmetu, je prepuščena visokošolskim učiteljem: nosilcem predmetov in izvajalcem.

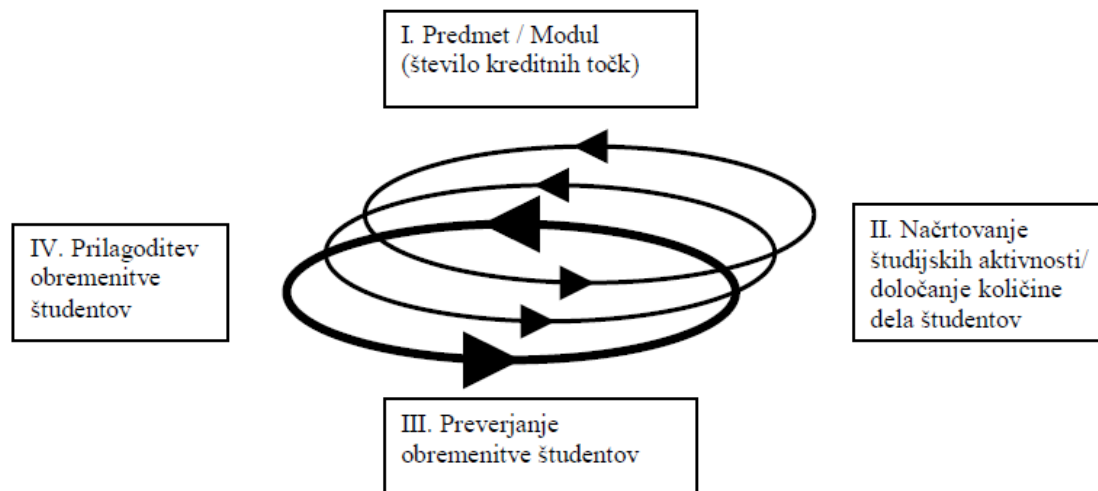
Visokošolski učitelj mora:

- skrbeti za doseganje v študijskem programu določenih učnih izidov in pridobivanje predpisanih kompetenc.
- izbrati tiste oblike dela, s katerimi je mogoče doseči najboljše rezultate pri doseganju predvidenih učnih izidov predmeta.
- znati oceniti povprečen čas, ki ga potrebuje povprečen študent za izvedbo predvidenih aktivnosti pri predmetu.

Študent ima ključno vlogo v procesu spremljanja izvedbe študijskega programa in pri ugotavljanju, ali so predvideni časi realistični. Seveda mora v tem procesu sodelovati tudi učitelj. Če rezultati pokažejo na neustrezno oceno časa, je potrebno narediti prerazporeditev kreditnih točk med predmeti v študijskem programu oziroma prilagoditev vsebin in njihovega obsega.

Postopek za dodeljevanje kreditnih točk znotraj študijskega programa poteka v 4 fazah:

1. izbira ustreznega modela strukture študijskega programa,
2. priprava ocene obremenitve študentov znotraj posameznih enot študijskega programa (ki jo izdelava sestavljavec učnega načrta za posamezno enoto),
3. preverjanje ustreznosti ocene glede obremenitve študentov,
4. prilagoditev obremenitve študentov in/ali študijski aktivnosti.



Obremenitev študentov predstavljajo vse obveznosti, ki so predpisane v posameznem študijskem programu in jih mora študent opraviti, da bi dosegel predvidene učene izide oziroma pridobil predvidene kompetence.

Študijske aktivnosti so določene ob upoštevanju naslednjih vidikov:

- *Metode poučevanja*
  - V ta sklop sodijo predavanja, seminarji, praktično delo, samostojne oblike dela, projektno delo, praktično izobraževanje, ipd.
- *Učne aktivnosti študentov*
  - Med te aktivnosti štejemo prisotnost na predavanjih, opravljanje vaj, pisanje nalog in poročil, študij predpisane literature, vodenje skupin, ipd.
- *Načini ocenjevanja*
  - Tipični načini ocenjevanja so pisni in ustni izpiti, predstavitve, testi, kolokviji, poročila o praktičnem delu, izdelava projektne in/ali diplomske naloge, ipd.

Učitelji morajo pri pripravi ocene o obremenitvi študentov upoštevati vse navedene oblike dela in čas, ki ga študenti potrebujejo za njihovo dokončanje in posledično za doseg predvidenih kompetenc. Ocenjene vrednosti potrebnega časa se morajo ujemati s kreditnimi točkami, ki so dodeljene posameznim predmetom, pri čemer pomeni vsaka kreditna točka od 25 do 30 ur dela povprečnega študenta.

Rezultati preverjanja lahko pokažejo na pomembnejša odstopanja od predvidenih vrednosti. Smiselno je izvajati taka preverjanja več let (dve do tri leta zapored) in v primeru, da se odstopanja ponavljajo, ukrepati. Potrebno je spremeniti obremenitve in včasih tudi metode dela pri predmetih, kjer je do odstopanja prišlo.

## 1. IZVEDBA ANALIZE

Avgusta 2018 (dve leti po začetku študija na AREMI) so bili vprašalniki za merjenje obremenjenosti študentov pri posameznem predmetu posredovani tako nosilcem kot tudi študentom. V vprašalnikih smo preverjali obseg dela na kontaktnih urah ter predvidevanja (nosilci) in dejansko porabljen čas za individuano delo (študenti). Vprašalniki za nosilce so bili pripravljene ad personam, za vsak predmet posebej. Vprašalniki za študente pa so bili anonimni. Merili smo obremenjenost pri predmetih, ki smo jih izvajali dve študijski leti, in sicer v 2018/2019 ter 2019/2020 (tretje in četrto leto izvajanja študijskega programa). Vsi nosilci so izpolnili vprašalnike za vse svoje predmete, študenti pa so vrnili 20 izpolnjenih vprašalnikov, in sicer za vsak predmet posebej. Izpolnjene vprašalnike smo prejeli v času od oktobra do decembra 2020.

Predmetnik, ki smo ga preverjali na visokošolskem strokovnem študijskem programu Management transportne logistike prikazujemo v nadaljevanju:

### 1. letnik, 1. semester

Predmet	Obseg izvedbe v urah						KU	Skupaj ure/ ECTS
	P	SE	SV	LV	TV	IND		
Osnove transportne logistike	45	10	35	-	-	150	90	240/8
Logistika transporta blaga in potnikov	45	15	30	-	-	150	90	240/8
Infrastruktura v logistiki in urbanizacija prometa	45	15	30	-	-	150	90	240/8
Trajnostni transport in varstvo okolja	45	—	25	-	-	110	70	180/6
<b>SKUPAJ</b>	<b>180</b>	<b>40</b>	<b>120</b>			<b>560</b>	<b>340</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>	<b>20</b>	<b>4,44</b>	<b>13,33</b>			<b>62,22</b>	<b>37,77</b>	<b>100%</b>

### 1. letnik, 2. semester

Predmet	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontaktnih ur	Skupaj ure/ ECTS
	P	SE	SV	LV	TV	IND		
Informatika v logistiki	45	-	45	-	-	150	90	240/8
Uvod v raziskovanje v managementu	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Izbirni predmet	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Projektna naloga I.	-	10	-	-	-	290	10	300/10
<b>SKUPAJ</b>	<b>135</b>	<b>10</b>	<b>95</b>			<b>660</b>	<b>240</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>	<b>15</b>	<b>1,11</b>	<b>10,55</b>			<b>73,33</b>	<b>26,66</b>	<b>100%</b>

## 2. letnik, 3. semester

Predmet	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
	P	SE	SV	LV	TV	IND		
Transportno logistična sredstva	45	15	30	-	-	150	90	240/8
Management v transportu	45	15	30	-	-	150	90	240/8
Globalni logistični tokovi	45	-	35	-	-	130	80	210/7
Varnost v logističnih procesih in varstvo pri delu	45	10	25	-	-	130	80	210/7
<b>SKUPAJ</b>	<b>180</b>	<b>40</b>	<b>120</b>			<b>560</b>	<b>340</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>	<b>20</b>	<b>4,44</b>	<b>13,33</b>			<b>62,22</b>	<b>37,77</b>	<b>100%</b>

## 2. letnik, 4. semester

Predmet	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
	P	SE	SV	LV	TV	IND		
Planiranje v logistiki	45	15	30	-	-	150	90	240/8
Izbirni predmet II*	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Izbirni predmet III*	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Projektna naloga II.	-	10	-	-	-	290	10	300/10
<b>SKUPAJ</b>	<b>135</b>	<b>25</b>	<b>80</b>			<b>660</b>	<b>240</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>	<b>15</b>	<b>2,77</b>	<b>8,88</b>			<b>73,33</b>	<b>26,66</b>	<b>100%</b>

## 3. letnik, 5. semester

Predmet	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
	P	SE	SV	LV	TV	IND		
Pogodbno pravo v logistiki	45	15	30	-	--	150	90	240/8
Ekonomika logističnih sistemov v transportu	45	15	30	-	-	150	90	240/8
Strokovna terminologija v tujem jeziku (nemščina ali angleščina)	45	-	35	-	-	130	80	210/7
Management malih organizacij	45	-	35	-	-	130	80	210/7
<b>SKUPAJ</b>	<b>180</b>	<b>30</b>	<b>130</b>			<b>560</b>	<b>340</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>	<b>20</b>	<b>3,33</b>	<b>14,44</b>			<b>62,22</b>	<b>37,77</b>	<b>100%</b>

## 3. letnik, 6. semester

Predmet	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
	P	SE	SV	LV	TV	IND		
Management oskrbovalnih verig	45	15	30	-	-	150	90	240/8
Izbirni predmet IV *	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Diplomsko delo	-	20	-	-	-	460	20	480/16
<b>SKUPAJ</b>	<b>90</b>	<b>35</b>	<b>55</b>			<b>720</b>	<b>180</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>	<b>10</b>	<b>3,88</b>	<b>6,11</b>			<b>80</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

Izbirni predmeti, ki so bili izvajani:

Izbirni predmeti	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ ECTS
	P	SE	SV	LV	TV	IND		
Izbrana poglavja gospodarskega prava	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Etika in poklicni standardi	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Management kakovosti	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Management logističnih procesov	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Management inovacij	45	-	25	-	-	110	70	180/6
Forenzično preiskovanje prometnih nesreč	45	-	25	-	-	110	70	180/6

## **II. MERJENJE OBREMENJENOSTI PO PREDMETIH - NOSILCI**



## 1. OSNOVE TRANSPORTNE LOGISTIKE

**Število kreditnih točk: 8**  
**Nosilec: doc. dr. Matjaž Štor**

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	Predavanja	izvedba	45	-
	Vaje	izvedba	20	-
	Seminarji	izvedba	10	-
	Ekskurzije	izvedba	10	-
	Konzultacije	izvedba	5	-
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	izvedba	20	-
	Izdelava in preverjanje zapiskov	izvedba	30	-
	Vaje	izvedba	20	-
	Priprava obvezne in dodatne literature	izvedba	30	-
	Študij literature in zapiskov	izvedba	20	-
	Priprava na izpit	izvedba	30	-

## 2. LOGISTIKA TRANSPORTA BLAGA IN POTNIKOV

Število kreditnih točk:8

Nosilec: pred. Marko Hrženjak

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
KONTAKTNE URE	predavanja	Predavanja učni načrt predmeta	45	2%
	vaje	Obravnava na praktičnih primerih	25	5%
	seminarji	Raziskovalna dela	10	
	ekskurzije	Da	5	2%
	konzultacije	Da	3-5	2%
SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	Da	10	2%
	Izdelava in preverjanje zapiskov	Da	20	
	Vaje	Da	25	
	Priprava obvezne in dodatne literature	Da	5	
	Študij literature in zapiskov	Da	40	
	Priprava na izpit	Da	50	

### 3. INFRASTRUKTURA V LOGISTIKI IN URBANIZACIJA PROMETA

Število kreditnih točk: 8

Nosilec: izred. prof. dr. Sašo Murtič

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	30	
	seminarji			
	ekskurzije	ogled v podjetju	15	
	konzultacije			
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	20	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	25	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	15	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	30	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	50	

#### 4. TRAJNOSTNI TRANSPORT IN VARSTVO OKOLJA

Število kreditnih točk:6

Nosilec: pred. mag. Igrid Franko Uhernik

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	10	
	seminarji			
	ekskurzije	ogled v podjetju	15	
	konzultacije			
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	15	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	15	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	15	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	25	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	40	

## 5. INFORMATIKA V LOGISTIKI

Število kreditnih točk: 8

Nosilec: pred. mag. Tilen Medeot

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	Izvedba predavanj po vsebinskih sklopih predmeta	45	
	vaje		45	
	seminarji			
	ekskurzije			
	konzultacije			
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	Sprotna obdelava gradiva	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	Izdelava zapiskov	10	
	Vaje	Izvajanje vaj/domačih nalog	30	
	Priprava obvezne in dodatne literature			
	Študij literature in zapiskov		50	
	Priprava na izpit		50	

## 6. UVOD V RAZISKOVANJE V MANAGEMENTU

**Število kreditnih točk: 6**

**Nosilec: izred. prof. dr. Patricija Jankovič**

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	25	
	seminarji			
	ekskurzije			
	konzultacije	osebno in on-line	15	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	5	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	15	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	15	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	5	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	30	
	Priprava na izpit	pripravi nalogo naštudira gradivo	50	

## 7. PROJEKTNA NALOGA 1

Število kreditnih točk: 6

Nosilec: izred. prof. dr. Patricija Jankovič

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
KONTAKTNE URE	predavanja			
	vaje			
	seminarji	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	10	
	ekskurzije			
	konzultacije	Osebno in on-line	10	
SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA	Praksa	Praktično delo v organizaciji pod nadzorom mentorja v praksi	300	
	Študij literature in zapiskov			
	Priprava in zagovor naloge	predela gradivo in spiše nalogo v času med prakso	50	

## 8. TRANSPORTNO LOGISTIČNA SREDSTVA

**Število kreditnih točk:8**

**Nosilec: pred. mag. Marino Medeot**

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	Predavanja na osnovi pripravljenega gradiva, ki ga prejmejo študenti pred prvim srečanjem. Določene vsebine bodo podane z ogledom filmskega materiala in neposredno vezavo na spletne strani Luke koper, Kontejnerskega terminala v Ljubljani, oz. sortirnega centra Pošte slovenije.	37	V primeru neizvedene ekskurzije se ure nadomestijo s 4. urami predavanja
	vaje	Vaje v obliki ex chatetra in aktivnega sodelovanja študentov.	30	
	seminarji	Usmeritve za izdelavo seminarske naloge na tematiko aplikacije transportnih sredstev v logistične procese	15	
	ekskurzije	Obisk Luke koper, Kontejnerskega terminala Ljubljana, družbe Kemofarmacija, LEK-a, ranžirne železniške postaje Ljubljana.	4	Izbira med eno navedeno opcijo
	konzultacije	Konzultacije preko E-pošte	4	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	Študenti do naslednjega predavanja utrdijo obravnavano študijsko materijo	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	Na način, ki najbolje ustreza posamezniku.	10	
	Vaje	Vaje iz nabora, ki jih študent prejme na vajah v šoli.	50	
	Priprava obvezne in dodatne literature	Po predpisanem naboru literature	10	
	Študij literature in zapiskov	Iz obvezne in dodatne predpisane literature ndagrajujejo materijo predavanj in vaj	40	
	Priprava na izpit	Individualna in/ali kolektivna priprava z delno asistenco predavatelja v obliki konzultacij.	30	



## 9. MANAGEMENT V TRANSPORTU

Število kreditnih točk: 8

Nosilec: viš. pred. Robert Mašera, mag., pred. mag. Boris Milič

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	30	
	seminarji			
	ekskurzije	ogled v podjetju	15	
	konzultacije			
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	20	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	25	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	15	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	30	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	50	

## 10. GLOBALNI LOGISTIČNI TOKOVI

Število kreditnih točk: 7

Nosilec: pred. mag. Marino Medeot

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	Predavanja na osnovi pripravljenega gradiva, ki ga prejmejo študenti pred prvim srečanjem. Določene vsebine bodo podane z ogledom filmskega materiala in neposredno vezavo na spletne strani Sekcije špediterjev, Carinsko upravo in Zavarovalne družbe.	40	
	vaje	Vaje v obliki ex chatetra in aktivnega sodelovanja študentov.	30	
	seminarji	Usmeritve za izdelavo seminarske naloge na tematiko organizacije logistične podpore mednarodnega kupoprodajnega posla.	2	
	ekskurzije	Obisk Carinskega urada Ljubljana	4	V primeru odpovedi se čas nameni dodatnim vajam.
	konzultacije	Konzultacije preko E-pošte	4	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	Študenti do naslednjega predavanja utrdijo obravnavano študijsko materijo	12	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	Na način, ki najbolje ustreza posamezniku.	14	
	Vaje	Vaje iz nabora, ki jih študent prejme na vajah v šoli.	30	
	Priprava obvezne in dodatne literature	Po predpisanem naboru literature	14	
	Študij literature in zapiskov	Iz obvezne in dodatne predpisane literature ndagrajujejo materijo predavanj in vaj	40	
	Priprava na izpit	Individualna in/ali kolektivna priprava z delno asistenco predavatelja v obliki konzultacij.	30	

## 11. VARNOST V LOGISTIČNIH PROCESIH IN VARSTVO OKOLJA

**Število kreditnih točk: 7**

**Nosilec: pred. Marko Hrženjak**

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	Predavanja -učni načrt predmeta	45	2%
	vaje	Obravnava na praktičnih primerih	20	5%
	seminarji	Raziskovalna dela	15	
	ekskurzije	Da	12	2%
	konzultacije	Da	3-5	2%
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	Da	10	2%
	Izdelava in preverjanje zapiskov	Da	20	
	Vaje	Da	15	
	Priprava obvezne in dodatne literature	Da	5	
	Študij literature in zapiskov	Da	40	
	Priprava na izpit	Da	40	

## 12. PLANIRANJE V LOGISTIKI

**Število kreditnih točk: 8**

**Nosilec: pred. mag. Marino Medeot**

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	Predavanja na osnovi pripravljenega gradiva, ki ga prejmejo študenti pred prvim srečanjem. Določene vsebine bodo vezane na demonstracijo računalniški orodij za optimiranje prevoznih procesov in skladiščnih dejavnosti.	37	V primeru neizvedene ekskurzije se ure nadomestijo s 4. urami predavanja
	vaje	Vaje v obliki ex chatetra in aktivnega sodelovanja študentov.	30	
	seminarji	Usmeritve za izdelavo seminarske naloge na tematiko aplikacije transportnih sredstev v logistične procese	15	
	ekskurzije	Obisk LPP, Intereuropa, voznega parka in službe za načrtovanje prevozov SŽ, večji avtoprevozniki.	4	Izbira med eno navedeno opcijo
	konzultacije	Konzultacije preko E-pošte	4	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	Študenti do naslednjega predavanja utrdijo obravnavano študijsko materijo	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	Na način, ki najbolj ustreza posamezniku.	10	
	Vaje	Vaje iz nabora, ki jih študent prejme na vajah v šoli.	50	
	Priprava obvezne in dodatne literature	Po predpisanem naboru literature	10	
	Študij literature in zapiskov	Iz obvezne in dodatne predpisane literature nadgrajujejo materijo predavanj in vaj	40	
	Priprava na izpit	Individualna in/ali kolektivna priprava z delno asistenco predavatelja v obliki konzultacij.	30	

### 13. PROJEKTNA NALOGA 2

Število kreditnih točk: 6

Nosilec: izred. prof. dr. Patricija Jankovič

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
KONTAKTNE URE	predavanja			
	vaje			
	seminarji	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	10	
	ekskurzije			
	konzultacije	Osebnostno in on-line	10	
SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA	Praksa	Praktično delo v organizaciji pod nadzorom mentorja v praksi	300	
	Študij literature in zapiskov			
	Priprava in zagovor naloge	predela gradivo in spiše nalogo v času med prakso	50	

## 14. POGODBENO PRAVO V LOGISTIKI

Število kreditnih točk:8

Nosilec: izred. prof. dr. Patricija Jankovič

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	30	
	seminarji		15	
	ekskurzije			
	konzultacije	Oseбно in on-line	10	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	20	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	25	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	5	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	40	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	50	

## 15. EKONOMIKA LOGISTIČNIH SISTEMOV V TRANSPORTU

**Število kreditnih točk:8**

**Nosilec: viš. pred. Robert Mašera, doc. dr. Anita Maček**

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	50	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	20	
	seminarji			
	ekskurzije	ogled v podjetju	15	
	konzultacije		5	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	20	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	25	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	15	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	30	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	50	

## 16. STROKOVNA TERMINOLOGIJA V TUJEM JEZIKU

Število kreditnih točk: 7

Nosilec: pred. Nataša Jakob

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	Prezentacija, debata	50	10
	vaje	Trening	30	10
	seminarji	/	/	/
	ekskurzije	/	/	/
	konzultacije	Pogovor – individualno, monitoring pri nalogah	5	5
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	Branje članka, ogled videa, slovnica.	10	10
	Izdelava in preverjanje zapiskov	Samostojno izdelovanje zapiskov.	10	10
	Vaje	Slovnica: besedotvorje, skladnja, besedišče.	30	10
	Priprava obvezne in dodatne literature	Priprava dodatnih vaj za trening.	10	5
	Študij literature in zapiskov		20	15
	Priprava na izpit	Študij skripte in dodatno pripravljene gradiva ter literatura iz učnega načrta.	50	15



## 17. MANAGEMENT MALIH ORGANIZACIJ

Število kreditnih točk:7

Nosilec: viš. pred. Igor Prah

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	10	
	seminarji			
	ekskurzije	ogled v podjetju	15	
	konzultacije		5	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	20	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	15	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	20	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	5	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	30	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	40	

## 18. MANAGEMENT OSKRBOVALNIH VERIG

Število kreditnih točk:8

Nosilec: pred. mag. Stanko Vegelj

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
KONTAKTNE URE	predavanja	učilnica, frontalni način, tabla, PC	45	
	vaje	učilnica, tabla, PC	30	
	raziskovalne naloga	Področje raziskave, naloga (naslov, področje raziskave, izhodišča, literatura, viri	15	
	ekskurzije	Ogled podjetja po področju oskrbovalne verige, obisk sejma	10	v okviru načrta šole
	konzultacije	Pomoč študentom glede vaj, seminarske naloge	10	osebno, e-pošta
SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	obvezne in priporočene literature	20	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	Iskanje virov za področje dela raziskovalne naloge	15	
	Vaje	Utrjevanje snovi iz vaj, uporaba orodja Excel	20	
	Priprava obvezne in dodatne literature	Priprava in zbiranje dodatne literature	5	
	Študij literature in zapiskov	Obvezne in priporočene literature, zapisov predavanj, seminarske naloge izdelane s strani ostalih študentov	40	
	Priprava na izpit	Izdelava in zagovor lastne raziskovalne naloge, študij raziskovalnih nalog ostalih študentov	60	

## 19. IZBRANA POGLAVJA GOSPODARSKEGA PRAVA

Število kreditnih točk:6

Nosilec: izred. prof. dr. Patricija Jankovič

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	20	
	seminarji			
	ekskurzije			
	konzultacije		10	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	20	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	30	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	10	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	20	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	20	

## 20. ETIKA IN POKLICNI STANDARDI

Število kreditnih točk:6

Nosilec: izred. prof. dr. Patricija Jankovič, pred. Nadja Bezenšek

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	15	
	seminarji			
	ekskurzije			
	konzultacije		10	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	20	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	20	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	5	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	30	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	25	

## 21. MANAGEMENT KAKOVOSTI

Število kreditnih točk:6

Nosilec: viš. pred. Robert Mašera, viš. pred. Igor Prah

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	25	
	seminarji			
	ekskurzije			
	konzultacije			
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	10	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	20	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	10	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	40	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	20	

## 22. MANAGEMENT LOGISTIČNIH PROCESOV

Število kreditnih točk:6

Nosilec: izred. prof. dr. Sašo Murtič

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	25	
	seminarji			
	ekskurzije			
	konzultacije			
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	15	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	15	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	15	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	25	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	30	

## 23. MANAGEMENT INOVACIJ

Število kreditnih točk:6

Nosilec: izred. prof. dr. Patricija Jankovič

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	aktivna udeležba in sodelovanje na predavanjih	45	
	vaje	aktivna udeležba in sodelovanje na vajah	25	
	seminarji			
	ekskurzije			
	konzultacije	Osebna srečanja in konzultacije on-line	15	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	pregled gradiv, priprava vprašanj,...	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	študent si beleži zapiske, debate s sošolci	10	
	Vaje	predela naloge, predstavljene ali izvedene pri vajah	15	
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za predmet po učnem načrtu	5	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo za predmet	30	
	Priprava na izpit	predela gradivo, postavi dodatna vprašanja	40	

## 24. FORENZIČNO PREISKOVANJE PROMETNIH NESREČ

Število kreditnih točk:6

Nosilec: doc. dr. Matej Trapečer

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja	Predavanja s pomočjo prezentacij, debata	40	5
	vaje	Praktične vaje, skupinska dela	25	5
	seminarji	/		
	ekskurzije	/		
	konzultacije	Preko elektronske pošte	10	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	Branje članka ter utrjevanje študijskega gradiva	10	
	Izdelava in preverjanje zapiskov	Izdelava zapiskov, ki ustrezajo študentu	10	
	Vaje	Dokončanje šolskih praktičnih vaj	10	
	Priprava obvezne in dodatne literature	Na podlagi seznama literature	10	
	Študij literature in zapiskov	Iz predpisanega seznama literature	40	
	Priprava na izpit	Priprava, študij gradiva in prosojnic.	25	



## 25. DIPLOMSKA NALOGA

Število kreditnih točk: 16

Nosilec: vsakokratni mentor

	aktivnost	opis aktivnosti	število ur - porabljen čas	morebitna odstopanja
<b>KONTAKTNE URE</b>	predavanja			
	vaje			
	seminarji	Predstavitev zakonitosti diplomskega dela	20	
	ekskurzije			
	konzultacije	Ves čas priprave naloge	10 -20	
<b>SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja			
	Izdelava in preverjanje zapiskov			
	Vaje			
	Priprava obvezne in dodatne literature	študent si priskrbi literaturo za nalogo	50 - 100	
	Študij literature in zapiskov	predela gradivo	100	
	Pisanje naloge	Struktura naloge predela gradivo osnutek predlog čistopis	250	

### **III. MERJENJE OBREMENJENOSTI PO PREDMETIH - ŠTUDENTI**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.	
<b>Osnove transportne logistike</b>	<b>SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	5	0	0	6	0	3	1	3	2	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,35
		Izdelava in preverjanje zapiskov	20	25	15	15	20	35	20	23	25	25	30	35	30	25	25	20	25	20	15	35			24,15
		Vaje	5	10	5	15	5	5	2	5	5	5	10	5	20	5	15	3	15	20	10	5			8,5
		Priprava obvezne in dodatne literature	5	5	1	4	5	7	9	10	2	5	5	5	7	10	15	2	6	8	10	5			6,3
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25			26,25
		Priprava na izpit	10	10	40	15	20	30	10	20	25	30	15	20	40	30	25	15	35	20	25	25			23

**89,55**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.		
<b>LTBP</b>	<b>SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	5	3	3	6	3	3	1	3	2	2	5	6	6	8	9	3	7	2	5	5			4,35	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	25	15	14	25	30	25	18	23	25	25	30	25	15	25	30	19	25	25	15	25			22,95	
		Vaje	25	20	25	25	25	35	22	25	20	25	20	25	20	15	15	23	25	22	30	25			23,35	
		Priprava obvezne in dodatne literature	5	5	1	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			4,75
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25			26,25	
		Priprava na izpit	25	20	40	25	30	30	25	35	25	30	25	25	40	30	30	25	35	30	25	25			28,75	

**110,40**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.		
<b>ILUP</b>	<b>SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	5	2	4	6	5	3	1	3	2	12	15	10	2	1	1	5	5	10	10	10			5,6	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	15	15	25	35	25	25	28	23	30	35	35	20	40	35	30	19	25	35	25	25			27,25	
		Vaje	25	30	30	15	25	35	25	25	25	25	19	35	20	35	25	30	25	25	20	25			25,95	
		Priprava obvezne in dodatne literature	15	0	1	4	0	0	0	0	0	0	2	5	20	0	0	0	0	0	0	0	0			2,35
		Študij literature in zapiskov	35	35	35	25	40	35	35	35	30	40	35	40	40	35	45	35	40	35	45	65			38	
		Priprava na izpit	40	40	40	45	40	35	40	40	45	35	55	30	40	35	35	45	45	50	25	35			39,75	

**138,90**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	popv.	
TTVO	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	5	3	3	6	3	3	1	3	2	2	5	6	6	8	9	3	7	2	5	5	4,35	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	25	15	14	25	30	25	18	23	25	25	30	25	15	25	30	19	25	25	15	25	22,95	
		Vaje	25	25	25	25	25	35	32	25	29	35	30	25	25	19	35	33	29	32	35	25	28,45	
		Priprava obvezne in dodatne literature	5	5	1	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,75
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25	26,25	
		Priprava na izpit	25	20	40	25	30	30	25	35	25	30	25	25	40	30	30	25	35	30	25	25	28,75	

**115,50**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	popv.	
Informatika v logistiki	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	5	2	4	6	5	3	1	3	2	12	15	10	2	1	1	5	5	10	10	10	5,6	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	15	15	25	35	25	25	28	23	30	35	35	20	40	35	30	19	25	35	25	25	27,25	
		Vaje	35	35	50	45	45	35	45	55	55	55	49	45	60	55	45	39	48	45	40	45	46,3	
		Priprava obvezne in dodatne literature	15	0	1	4	0	0	0	0	0	0	2	5	20	0	0	0	0	0	0	0	0	2,35
		Študij literature in zapiskov	35	35	35	25	40	35	35	35	30	40	35	40	40	35	45	35	40	35	45	65	38	
		Priprava na izpit	45	45	40	45	50	55	45	45	45	41	55	39	43	45	55	55	50	50	55	55	47,9	

**167,40**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	popv.	
URM	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	5	3	3	6	3	3	1	3	2	2	5	6	6	8	9	3	7	2	5	5	4,35	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	15	15	14	15	10	15	18	13	15	25	20	15	15	25	10	13	15	12	17	15	15,6	
		Vaje	35	35	25	45	25	35	38	35	39	35	30	25	25	27	35	35	40	35	35	55	34,45	
		Priprava obvezne in dodatne literature	5	5	1	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,75
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25	26,25	
		Priprava na izpit	25	20	40	25	30	30	25	35	25	30	25	25	40	30	30	25	35	30	25	25	28,75	

**114,15**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	popv.	
TLS	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	5	2	4	6	5	3	1	3	2	12	15	10	2	1	1	5	5	10	10	10	5,6	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	5	5	15	15	15	5	8	3	10	15	15	20	30	15	20	10	15	15	15	20	13,55	
		Vaje	35	35	50	45	45	35	45	55	55	55	49	45	60	55	45	39	48	45	40	45	46,3	
		Priprava obvezne in dodatne literature	15	0	1	4	0	0	0	0	0	0	2	5	20	0	0	0	0	0	0	0	0	2,35
		Študij literature in zapiskov	35	35	35	25	40	35	35	35	30	40	35	40	40	35	45	35	40	35	45	65	38	
		Priprava na izpit	45	45	40	45	50	55	45	45	45	45	41	55	39	43	45	55	55	50	50	55	55	47,9

**153,70**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	popv.	
Management v transportu	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	5	2	4	6	5	3	1	3	2	12	15	10	2	1	1	5	5	10	10	10	5,6	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	15	15	25	35	25	25	28	23	30	35	35	20	40	35	30	19	25	35	25	25	27,25	
		Vaje	15	15	5	15	25	15	15	15	15	15	29	25	10	25	15	19	18	45	20	15	18,55	
		Priprava obvezne in dodatne literature	15	5	1	4	5	5	5	5	5	5	2	5	20	10	5	5	5	5	5	5	5	6,1
		Študij literature in zapiskov	35	35	35	25	40	35	35	35	30	40	35	40	40	35	45	35	40	35	45	65	38	
		Priprava na izpit	45	45	40	45	50	55	45	45	45	45	41	55	39	43	45	55	55	50	50	55	55	47,9

**143,4**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	popv.	
GLT	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	1	1	1	1	3	3	1	3	2	2	1	1	2	1	2	3	2	2	1	5	1,9	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	15	15	14	5	20	15	15	13	5	5	20	25	15	25	20	10	15	25	15	15	15,35	
		Vaje	35	35	35	35	35	35	32	29	29	37	39	35	35	32	35	33	37	32	35	25	33,75	
		Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25	26,25	
		Priprava na izpit	25	40	40	25	30	30	35	35	25	30	25	25	45	30	35	25	35	30	55	25	32,25	

**109,50**

VLPVD	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.
		Sprotna priprava na predavanja	5	5	4	6	5	3	5	13	10	12	15	15	15	10	10	5	5	10	10	10	10
Izdelava in preverjanje zapiskov	15	15	15	15	15	25	20	20	20	35	35	25	30	35	35	30	25	35	25	25	25	24,75	
Vaje	25	30	30	15	25	35	25	25	25	25	19	35	20	35	25	30	25	25	20	25	25	25,95	
Priprava obvezne in dodatne literature	15	0	1	4	0	0	0	0	0	0	2	5	20	0	0	0	0	0	0	0	0	2,35	
Študij literature in zapiskov	35	35	35	25	40	35	35	35	30	40	35	40	40	35	45	35	40	35	45	65	38		
Priprava na izpit	35	40	30	40	45	35	30	40	40	35	25	35	40	25	35	35	40	40	35	30	35,5		
																						<b>135,20</b>	

Planiranje v logistiki	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.
		Sprotna priprava na predavanja	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Izdelava in preverjanje zapiskov	15	15	25	35	25	25	28	23	30	35	35	20	40	35	30	19	25	35	25	25	25	27,25	
Vaje	45	50	50	45	45	45	45	55	55	55	55	45	60	55	45	49	55	45	49	52	50	50	
Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Študij literature in zapiskov	30	30	30	25	30	35	35	35	30	30	35	30	30	35	40	35	30	30	45	35	32,75		
Priprava na izpit	45	45	40	45	50	50	45	45	40	40	55	30	43	45	50	50	50	50	55	55	46,4		
																						<b>161,40</b>	

Pogodbeno pravo v logistiki	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.
		Sprotna priprava na predavanja	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
Izdelava in preverjanje zapiskov	35	45	55	55	55	35	40	30	30	35	35	40	40	35	30	45	45	35	45	35	40	40	
Vaje	15	15	20	15	15	15	15	15	15	15	20	15	20	15	15	20	20	20	30	15	17,25		
Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Študij literature in zapiskov	45	45	45	35	40	35	35	35	35	45	35	45	45	45	45	35	40	35	45	40	40,25		
Priprava na izpit	45	45	40	45	50	55	45	45	45	41	55	60	55	45	55	55	50	50	55	55	49,55		
																						<b>153,05</b>	

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.	
Ekonomika log. sis. v transportu	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	2	2	2	3	5	3	2	3	2	4	5	1	2	1	1	5	5	2	3	1	2,7	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	15	15	25	35	25	25	28	23	30	35	35	20	40	35	30	19	25	35	25	25	27,25	
		Vaje	35	35	50	45	45	35	45	55	55	55	49	45	60	55	45	39	48	45	40	45	46,3	
		Priprava obvezne in dodatne literature	15	0	1	4	0	0	0	0	0	0	2	5	20	0	0	0	0	0	0	0	0	2,35
		Študij literature in zapiskov	35	35	35	25	40	35	35	35	30	40	35	40	40	35	45	35	40	35	45	65	38	
		Priprava na izpit	35	35	30	35	30	35	35	35	35	35	40	30	30	25	40	35	55	30	35	35	25	34,25
																							<b>150,85</b>	
Tuj jezik	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	5	3	3	6	3	3	1	3	2	2	5	6	6	8	9	3	7	2	5	5	4,35	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	25	15	14	25	30	25	18	23	25	25	30	25	15	25	30	19	25	25	15	25	22,95	
		Vaje	35	35	35	35	40	35	32	40	35	35	30	25	45	27	35	39	50	40	35	55	36,9	
		Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25	26,25	
		Priprava na izpit	25	20	40	25	30	30	25	35	25	30	25	25	40	30	30	25	35	30	25	25	25	28,75
																							<b>119,20</b>	
MMO	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	1	2	4	3	1	3	0	3	2	3	1	1	3	3	3	2	2	3	3	3	3,55	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	20	15	25	15	20	15	25	15	10	25	15	15	10	25	15	25	15	25	15	25	13,25	
		Vaje	25	30	30	20	25	35	25	25	25	25	30	35	30	35	25	30	45	25	25	35	28,50	
		Priprava obvezne in dodatne literature	4	5	8	10	10	5	5	3	3	10	10	6	4	3	9	2	5	5	10	3	0	
		Študij literature in zapiskov	45	55	45	35	40	45	50	45	40	45	35	45	49	45	45	50	45	50	45	55	38	
		Priprava na izpit	40	40	40	45	40	50	40	40	45	55	50	35	40	45	45	45	45	45	50	35	35	39,75
																							<b>144,25</b>	

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.		
MOV	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	5,6	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	15	15	25	15	25	25	28	23	10	15	15	20	40	35	30	19	25	15	20	20	20	21,75	
		Vaje	35	35	50	45	45	35	45	55	55	55	49	45	60	55	45	39	48	45	40	45	45	46,3	
		Priprava obvezne in dodatne literature	5	0	1	4	0	0	0	0	0	0	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,85
		Študij literature in zapiskov	35	35	35	25	40	35	35	35	30	40	35	40	40	35	45	35	40	35	45	65	65	38	
		Priprava na izpit	45	45	40	45	50	55	45	45	45	41	55	40	50	45	55	55	50	50	55	55	55	55	48,3

**160,8**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.		
Diploma	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	40	55	40	50	30	20	18	30	25	40	30	20	80	85	100	49	15	55	95	80	80	47,85	
		Vaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Priprava obvezne in dodatne literature	150	100	100	90	50	80	50	100	100	100	80	90	100	70	50	50	120	50	40	70	70	70	82
		Pisanje naloge	100	135	150	150	200	200	250	150	150	150	200	210	100	150	150	200	150	200	170	150	150	150	165,75
		Priprava na zagovor	10	10	20	15	20	10	10	20	25	10	15	10	10	20	15	15	15	20	5	15	15	15	14,5

**310,10**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.		
IPGP	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	25	15	20	25	30	25	20	30	25	25	30	25	20	25	30	25	25	25	25	25	25	25	24,75
		Vaje	25	25	25	25	25	35	35	25	30	35	30	25	25	30	35	33	29	35	35	25	25	25	29,35
		Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25	25	25	26,25
		Priprava na izpit	35	25	40	25	30	30	25	35	25	30	25	25	40	30	30	25	35	30	35	25	25	25	30

**113,35**



		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.		
<b>EPS</b>	<b>SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	25	15	15	25	15	25	15	20	25	25	30	25	15	25	30	25	25	25	25	25	25	25	22,95
		Vaje	25	25	25	35	25	35	32	25	29	35	30	25	25	20	20	33	30	30	35	25	25	25	28,45
		Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25	25	25	26,25
		Priprava na izpit	35	25	40	35	45	45	45	35	55	50	45	45	45	35	45	45	45	35	35	35	35	35	41

**123,20**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.		
<b>Management kakovosti</b>	<b>SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	5	3	3	6	3	3	1	3	2	2	5	6	6	8	9	3	7	2	5	5	5	4,35	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	25	15	14	25	30	25	18	23	25	25	30	25	15	25	30	19	25	25	15	25	25	22,95	
		Vaje	25	25	25	25	25	35	32	25	29	35	30	25	25	19	35	33	29	32	35	25	25	25	28,45
		Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25	25	25	26,25
		Priprava na izpit	25	20	40	25	30	30	25	35	25	30	25	25	40	30	30	25	35	30	25	25	25	25	28,75

**115,5**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.		
<b>MLP</b>	<b>SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA</b>	Sprotna priprava na predavanja	5	3	3	6	3	3	1	3	2	2	5	6	6	8	9	3	7	2	5	5	5	4,35	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	25	15	14	25	30	25	18	23	25	25	30	25	15	25	30	19	25	25	15	25	25	22,95	
		Vaje	15	15	25	25	25	35	32	25	29	35	30	25	25	19	35	33	29	32	35	25	25	25	27,45
		Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Študij literature in zapiskov	25	35	15	25	25	20	35	35	20	15	35	35	25	25	25	35	15	30	25	25	25	25	26,25
		Priprava na izpit	45	45	40	45	40	35	35	35	45	50	35	25	40	35	30	25	35	30	25	25	25	25	36

**117**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.	
Management inovacij	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	2	2	2	3	5	3	2	3	2	4	5	1	2	1	1	5	5	2	3	1	2,7	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	25	15	14	25	30	25	18	23	25	25	30	25	15	25	30	19	25	25	15	25	22,95	
		Vaje	25	25	25	25	25	35	32	25	29	35	30	25	25	19	35	33	29	32	35	25	28,45	
		Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Študij literature in zapiskov	35	35	35	25	40	35	35	35	30	40	35	40	40	35	45	35	40	35	45	65	38	
		Priprava na izpit	30	30	30	25	30	35	35	35	30	30	35	30	30	35	40	35	30	30	45	35	32,75	

**124,85**

		aktivnost	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	ure	povp.	
FPPN	SAMOSTOJNO DELO ŠUDENTA	Sprotna priprava na predavanja	5	3	3	6	3	3	1	3	2	2	5	6	6	8	9	3	7	2	5	5	4,35	
		Izdelava in preverjanje zapiskov	25	15	20	25	30	25	20	30	25	25	30	25	20	25	30	25	25	25	25	25	25	24,75
		Vaje	25	25	25	25	25	35	32	25	29	35	30	25	25	19	35	33	29	32	35	25	28,45	
		Priprava obvezne in dodatne literature	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Študij literature in zapiskov	45	45	40	45	40	35	35	35	45	50	35	25	40	35	30	25	35	30	25	25	36	
		Priprava na izpit	35	25	40	25	30	30	25	35	25	30	25	25	40	30	30	25	35	30	35	25	30	

**123,55**

### III. ANALIZA

Vsem anketirancem smo predhodno pojasnili namen ocenjevanja in pomembnost tega dela samoevalvacije.

Ocenjevali smo zgolj tiste predmete, ki smo jih do sedaj izvajali. Ocenjevanje ostalih predmetov bi bilo namreč abstraktno, želeli pa smo pridobiti konkretne rezultate.

Zgornji del obrazca (KONTAKTNE URE) izraža dejansko stanje, kot ga zaznavajo nosilci, spodnji del (SAMOSTOJNO DELO ŠTUDENTA) pa temelji 1) ali na predvidevanjih oz. individualnih ocenah nosilcev 2) ali na dejanski oceni študenta.

#### Splošne gotovitve oz. pojasnila:

1. Do vsebinskih sprememb pri kontaktnih urah (nekatera odstopanja od ur določenih v učnih načrtih) prihaja zaradi ekskurzij, ki jih na pobudo Senata organizirajo nosilci. Vse ekskurzije potekajo s predhodno odobritvijo vodstva šole. Zato pri nekaterih predmetih zaznavamo nihanja do 30% pri kontaktnih urah.
2. Predmeta Projektna naloga 1 in 2 sta v bistvu praksa v obsegu 300 ur. 10 dodatnih ur predstavlja predstavitev obeh predmetov, ki poteka na šoli. Sama projektna naloga pa se pripravlja v sklopu prakse v organizaciji.
3. Diplomaska naloga poteka z vsakoletnim seminarjem za pripravo naloge v obsegu 20 ur. Preostale ure študenti porabijo za idejo, strukturo in zbiranje gradiva naloge. Ideje in naslovi oz. teme naloge se v večini primerov izoblikujejo že v začetku študija, in sicer v sklopu obeh predmetov Projektna naloga 1. In Projektna naloga 2. Študent tako diplomsko nalogo gradi skozi vsa leta študija. Takšen način priprave diplomske naloge pripomore h kvaliteti naloge in tudi k poglobljenem raziskovanju. Študent ima v bistvu kar tri leta časa, da nalogo koncipira, s pomočjo mentorja v praksi in bodočega mentorja diplomske naloge na šoli pa tematiko naloge ciljno usmerja in ima več časa za poglobljen študij problematika ter iskanja smiselnih rešitev.

#### III.1. ANALIZA VPRAŠALNIKOV UČITELJEV

Analiza vprašalnikov učiteljev/nosilcev predmetov ni pokazala bistvenega odstopanja od števila kreditnih točk in števila porabljenih ur dela.

V prvem delu vprašalnika, kjer so nosilci odgovarjali na vprašanja o kontaktnih urah deloma prihaja do diskrepance zaradi uvodoma navedenih pojasnil. Pri urah predavanj do odstopanj ne prihaja, spremembe pa se dogajajo na področju vaj, ki občasno potekajo, pod vodstvom nosilca, v strokovnih organizacijah, ki jih študenti obiskujejo v obliki ekskurzij. Prav tako v kontaktne ure lahko štejemo tudi vabljeni predavanja strokovnjakov iz prakse, ki potekajo iz tematike učnih načrtov.

Drugi del vprašalnika temelji na predvidevanjih nosilcev, kjer odgovarjajo na vprašanja koliko ur individualnega dela bi v optimalnih okoliščinah v povprečju

študent porabil za sprotno pripravo na predavanja, izdelavo in preverjanje zapiskov, vaje, pripravo obvezne in dodatne literature, študijske literature in zapiskov ter za pripravo na izpit.

V tem delu vprašalnika je zaznati posamezna nihanja + - 10%, kar ne vpliva pomembno na število porabljenih ur za individualno delo študentov.

Glede na analizo vprašalnikov učiteljev predmeti oz. učni načrti ustrezajo zastavljenim normativom.

### III.2. ANALIZA VPRAŠALNIKOV ŠTUDENTOV

Analiza vprašalnikov študentov v prvem delu vprašalnika, kjer so ocenjevali kontaktne ure prav tako ni pokazala bistvenega odstopanja od števila kreditnih točk in števila porabljenih ur dela.

Analiza drugega dela vprašalnika, kjer so študenti ocenjevali svoj čas porabljen za individualno delo pa je pokazala naslednje:

- pri večini predmetov prihaja do odstopanj do max + 15%, kar ne vpliva signifikantno na obteženost predmeta
- pri nekaterih predmetih pa so te razlike bolj kritične, in sicer študentje porabijo manj časa, kot ga učni načrti predvidevajo.

Odstopanja prikazujemo v spodnji tabeli:

predmet	Z učnim načrtom določeni ECTS/ skupne ure	Z učnim načrtom določene ure za IND delo in dejansko porabljene ure	% odstopanja
Osnove transportne logistike	240/8	150/89,55	-40,3
Logistika transporta blaga in potnikov	240/8	150/110,40	-26,4
Infrastruktura v logistiki in urbanizacija prometa	240/8	150/138,90	-7,4
Trajnostni transport in varstvo okolja	180/6	110/115,50	+5%
Informatika v logistiki	240/8	150/167,40	+11,6
Uvod v raziskovanje v managementu	180/6	110/114,15	+3,77
Projektna naloga I.	300/10	290/290	0
Transportno logistična sredstva	90	150/153,70	+2,46
Management v transportu	90	150/143,40	-4,4
Globalni logistični tokovi	80	130/109,50	-15,76
Varnost v logističnih procesih in varstvo pri delu	80	130/135,20	+4
Planiranje v logistiki	240/8	150/161,40	+7,6
Projektna naloga I.	300/10	290/290	0
Pogodbno pravo v logistiki	240/8	150/153,05	+2,03
Ekonomika logističnih sistemov v transportu	240/8	150/150,85	+0,56

Strokovna terminologija v tujem jeziku (nemščina ali angleščina)	210/7	130/119,20	-8,3
Management malih organizacij	210/7	130/144,25	+10,96
Management oskrbovalnih verig	240/8	150/160,8	+7,2
Diplomsko delo	480/16	460/310,10	-32,58
Izbrana poglavja gospodarskega prava	180/6	110/113,35	+3,04
Etika in poklicni standardi	180/6	110/123,20	+12
Management kakovosti	180/6	110/115,5	+5
Management logističnih procesov	180/6	110/117	+6,36
Management inovacij	180/6	110/124,85	+13,5
Forenzično preiskovanje prometnih nesreč	180/6	110/123,55	+12,31

Kot preveč obteženi predmeti s kreditnimi točkami so se izkazali:

1. Osnove transportne logistike
2. Diplomaska naloga
3. Logistika transporta blaga in potnikov
4. Globalni logistični tokovi
5. Strokovna terminologija v tujem jeziku
6. Infrastruktura v logistiki in urbanizacija prometa

Pri predmetih, kjer so študenti porabili več kot 10% predvidega časa za individualno delo smo opravili dodatne razgovore z nosilci in s študenti ter ugotovili naslednje:

1. Informatika v logistiki: pri IND so bile dodatno upoštevane vaje na nekaterih novih IKT programih, ki jih je nosilec kot zanimovost pokazal med predavanji;
2. Management malih organizacij: pri IND so bili dodatno upoštevani dokumentarni filmi o velikih družinskih koncernih v Evropi;
3. Management inovacij: pri IND so bile dodatno upoštevane vaje s področja zaščite patentov, ki niso bile obvezno predpisane;
4. Forenzično preiskovanje prometnih nesreč; študenti so samostojno raziskovali številne kriminalistične preiskave, ki niso bile obvezno predpisane.

### III.3. ANALIZA VSEBIN UČNIH NAČRTOV

V sklopu kateder so nosilci analizirali obstoječe učne načrte in jih vsebinsko posodobili. Prav tako je bilo posodobljeno tudi področje obvezne in priporočene literature.

Pri analiziranju učnih vsebin študijskega programa je bilo identificirano:

- pomanjkanje vsebin s področja upravljanja s spletnimi orodji
- pomanjkanje vsebin s področja inteligentnih sistemov v logistiki

Analiza pa je ob tem pokazala tudi smiselnost premestitve predmeta Strokovna terminologija v tujem jeziku iz tretjega v prvi letnik. S tem bi študentom tujo terminologijo približali že v začetku študija, kar je bolj logično, kot pa da se je učijo šele ob koncu.

### **III.4. PREDLAGANI UKREPI**

Na podlagi izsledkov analize je potrebno:

1. Ponovno ovrednotiti predmete, kjer je izkazano, da so obteženi s preveč ECTS ter da je porabljenih manj ur za študij kot predvideno z učnim načrtom
2. Oblikovati učni načrt za predmet Upravljanje s spletnimi viri
3. Oblikovati učni načrt za predmet Inteligentni sistemi v logistiki
4. Prestaviti predmet Strokovna terminologija v tujem jeziku v iz tretjega v prvi letnik
5. Oblikovati noveliran predmetnik, ki bo upošteval horizontalno in vertikalno povezanost predmetov ter se bo uporabljal za generacijo vpisanih študentov 2021/2022 pa nadalje (priloga).

Ob tem predlagamo, da se analiza obremenjenosti študentov naredi tudi po zaključku obdobja pandemije. V njej je potrebno preveriti tudi zadovoljstvo študentov s študijem v času pandemije ter oceniti pridobljena znanja in kompetence.

V Rogaški Slatini, 31.1.2021

**Predsednica  
Komisije za kakovost  
Izred. prof. dr. Patricija Jankovič**

## PRILOGA

### PREDMETNIK Z NOSILCI MANAGEMENT TRANSPORTNE LOGISTIKE (VS) ZA ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022

#### Predmetnik v prvem letu študija

##### 1. SEMESTER

Predmet	Oznaka vrste predmeta	Nosilec Predmeta	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
			P	SE	SV	LV	TV	IND		
1. Osnove transportne logistike	Obvezna vsebina programa	<b>Doc. dr. Matjaž Štor</b>	<b>40</b>	-	<b>20</b>	-	-	<b>90</b>	<b>60</b>	<b>150/5</b>
2. Logistika transporta blaga in potnikov	Obvezna vsebina programa	<b>Pred. mag. Marko Hrženjak</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
3 Infrastruktura v logistiki in urbanizacija prometa	Obvezna vsebina programa	<b>Izred. prof. dr. Sašo Murtič</b>	<b>45</b>	<b>10</b>	<b>25</b>	-	-	<b>130</b>	<b>80</b>	<b>210/7</b>
4. Strokovna terminologija v tujem jeziku (nemščina ali angleščina)	Obvezna vsebina programa	<b>Pred. Nataša Jakob</b>	<b>40</b>	—	<b>30</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
5. Trajnostni transport in varstvo okolja	Obvezna vsebina programa	<b>Pred. Ingrid Uhernik Franko, mag.</b>	<b>45</b>	—	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>SKUPAJ</b>			<b>215</b>	<b>10</b>	<b>125</b>			<b>550</b>	<b>350</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>			<b>23,89</b>	<b>1,11</b>	<b>13,89</b>			<b>61,11</b>	<b>38,89</b>	<b>100%</b>

## PRILOGA

### 2. SEMESTER

Predmet	Oznaka vrste predmeta	Nosilec Predmeta	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
			P	SE	SV	LV	TV	IND		
<b>6. Informatika v logistiki</b>	Obvezna vsebina programa	<b>Pred. mag. Tilen Medeot</b>	<b>45</b>	-	<b>45</b>	-	-	<b>150</b>	<b>90</b>	<b>240/8</b>
<b>7. Uvod v raziskovanje v managementu</b>	Obvezna vsebina programa	<b>Izred. prof. dr. Patricija Jankovič</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>8. Izbirni predmet</b>	Izbirna vsebina programa	Nosilec se določi z izborom izbirnega predmeta	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>9. Projektna naloga I.</b>	Praksa	Mentor se določi z izborom teme	-	<b>10</b>	-	-	-	<b>290</b>	<b>10</b>	<b>300/10</b>
<b>SKUPAJ</b>			<b>135</b>	<b>10</b>	<b>95</b>			<b>660</b>	<b>240</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>			<b>15</b>	<b>1,11</b>	<b>10,55</b>			<b>73,33</b>	<b>26,66</b>	<b>100%</b>

Prvi letnik predstavlja skupno osnovo študija v okviru katere se realizirajo predavanja in vaje iz 7 obveznih predmetov, 1 izbirnega predmeta in 1 projektna naloga/prakse. V dveh semestrih študent opravi 1800 ur organiziranih in individualnih oblik študijskega dela. Ko opravi vse obveznosti prvega letnika, pridobi 60 kreditnih točk.



## PRILOGA

### Predmetnik v drugem letu študija

#### 3. SEMESTER

Predmet	Oznaka vrste predmeta	Nosilec Predmeta	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
			P	SE	SV	LV	TV	IND		
<b>10.</b> Transportno logistična sredstva	Obvezna vsebina programa	<b>Pred. mag. Marino Medeot</b>	<b>45</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	-	-	<b>150</b>	<b>90</b>	<b>240/8</b>
<b>11.</b> Management v transportu	Obvezna vsebina programa	<b>Viš. pred. Robert Mašera, mag. Pred. mag. Boris Milič</b>	<b>45</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	-	-	<b>150</b>	<b>90</b>	<b>240/8</b>
<b>12.</b> Inteligentni sistemi v logistiki	Obvezna vsebina programa	<b>Izred. prof. dr. Sašo Murtič</b>	<b>45</b>	-	<b>35</b>	-	-	<b>130</b>	<b>80</b>	<b>210/7</b>
<b>13.</b> Varnost v logističnih procesih in varstvo pri delu	Obvezna vsebina programa	<b>Pred. mag. Marko Hrženjak</b>	<b>45</b>	<b>10</b>	<b>25</b>	-	-	<b>130</b>	<b>80</b>	<b>210/7</b>
<b>SKUPAJ</b>			<b>180</b>	<b>40</b>	<b>120</b>			<b>560</b>	<b>340</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>			<b>20</b>	<b>4,44</b>	<b>13,33</b>			<b>62,22</b>	<b>37,77</b>	<b>100%</b>

## PRILOGA

### 4. SEMESTER

Predmet	Oznaka vrste predmeta	Nosilec Predmeta	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ ECTS
			P	SE	SV	LV	TV	IND		
<b>14. Planiranje v logistiki</b>	Obvezna vsebina programa	<b>Pred. mag. Marino Medeot</b>	<b>45</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	-	-	<b>150</b>	<b>90</b>	<b>240/8</b>
<b>15. Izbirni predmet II</b>	Izbirna vsebina programa	Nosilec se določi z izborom izbirnega predmeta	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>16. Izbirni predmet III*</b>	Izbirna vsebina programa	Nosilec se določi z izborom izbirnega predmeta	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>17. Projektna naloga II.</b>	Praksa	Mentor se določi z izborom teme	-	<b>10</b>	-	-	-	<b>290</b>	<b>10</b>	<b>300/10</b>
<b>SKUPAJ</b>			<b>135</b>	<b>25</b>	<b>80</b>			<b>660</b>	<b>240</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>			<b>15</b>	<b>2,77</b>	<b>8,88</b>			<b>73,33</b>	<b>26,66</b>	<b>100%</b>

Drugi letnik predstavlja skupno osnovo študija v okviru katere se realizirajo predavanja in vaje iz 5 obveznih predmetov, 2 izbirnih predmetov in 1 projektne naloge/prakse.

V dveh semestrih študent opravi 1800 ur organiziranih in individualnih oblik študijskega dela. Ko opravi vse obveznosti drugega letnika, pridobi 60 kreditnih točk.

## PRILOGA

### Predmetnik v tretjem letu študija

#### 5. SEMESTER

Predmet	Oznaka vrste predmeta	Nosilec Predmeta	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
			P	SE	SV	LV	TV	IND		
<b>18.</b> Pogodbeno pravo v logistiki	Obvezna vsebina programa	<b>Izred. prof. dr. Patricija Jankovič</b>	<b>45</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	-	--	<b>150</b>	<b>90</b>	<b>240/8</b>
<b>19.</b> Ekonomika logističnih sistemov v transportu	Obvezna vsebina programa	<b>Viš. pred. Robert Mašera, mag.</b>	<b>45</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	-	-	<b>150</b>	<b>90</b>	<b>240/8</b>
<b>20.</b> Upravljanje z digitalnimi orodji	Obvezna vsebina programa	<b>Pred. mag. Tilen Medeot</b>	<b>45</b>	-	<b>35</b>	-	-	<b>130</b>	<b>80</b>	<b>210/7</b>
<b>21.</b> Management malih organizacij	Obvezna vsebina programa	<b>Viš. pred. mag. Igor Prah</b>	<b>45</b>	-	<b>35</b>	-	-	<b>130</b>	<b>80</b>	<b>210/7</b>
<b>SKUPAJ</b>			<b>180</b>	<b>30</b>	<b>130</b>			<b>560</b>	<b>340</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>			<b>20</b>	<b>3,33</b>	<b>14,44</b>			<b>62,22</b>	<b>37,77</b>	<b>100%</b>

## PRILOGA

### 6. SEMESTER

Predmet	Oznaka vrste predmeta	Nosilec Predmeta	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
			P	SE	SV	LV	TV	IND		
<b>22. Management Oskrbovalnih verig</b>	Obvezna vsebina programa	Pred. mag. Stanko Vegelj	<b>45</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	-	-	<b>150</b>	<b>90</b>	<b>240/8</b>
<b>23. Globalni logistični tokovi</b>	Obvezna vsebina programa	Pred. mag. Marino Medeot	<b>45</b>	—	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>24. Izbirni predmet IV *</b>	Izbirna vsebina programa	Nosilec se določi z izborom izbirnega predmeta	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>25. Diplomsko delo</b>	Obvezna vsebina programa	Mentor se določi z izborom teme diplomskega dela	-	<b>20</b>	-	-	-	<b>280</b>	<b>20</b>	<b>300/10</b>
<b>SKUPAJ</b>			<b>135</b>	<b>35</b>	<b>80</b>			<b>650</b>	<b>250</b>	<b>900/30</b>
<b>DELEŽ</b>			<b>15</b>	<b>3,89</b>	<b>8,89</b>			<b>72,22</b>	<b>27,78</b>	<b>100%</b>

Tretji letnik predstavlja skupno osnovo študija v okviru katere se realizirajo predavanja in vaje iz 6 obveznih predmetov, 1 izbirnega predmeta in 1 diplomskega dela.

V dveh semestrih študent opravi 1800 ur organiziranih in individualnih oblik študijskega dela. Ko opravi vse obveznosti tretjega letnika, pridobi 60 kreditnih točk.

## PRILOGA

### Izbirni predmeti

Predmet	Oznaka vrste predmeta	Nosilec Predmeta	Obseg izvedbe v urah						Skupno število kontakt. ur	Skupaj ure/ECTS
			P	SE	SV	LV	TV	IND		
<b>1. Komunikacija v logistiki</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Pred. Nadja Bezenšek</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>2. Logistika v turizmu</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Izred. prof. dr. Anton Ogorelc</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>3. Projektni management</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Viš. pred. mag. Igor Prah</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>4. Izbrana poglavja gospodarskega prava</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Izred. prof. dr. Patricija Jankovič</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>5. Etika in poklicni standardi</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Izred. prof. dr. Patricija Jankovič Pred. Nadja Bezenšek</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>6. Management kakovosti</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Viš. pred. mag. Igor Prah Viš. pred. Robert Mašera, mag.</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>

## PRILOGA

<b>7. Management logističnih procesov</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Izred. prof. dr. Sašo Murtič</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>8. Management inovacij</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Izred. prof. dr. Patricija Jankovič</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>9. Forenzično preiskovanje prometnih nesreč</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Doc. dr. Matej Trapečar</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>
<b>10. Mednarodni strateški management</b>	Izbirna vsebina programa (prosto izbirni predmet) Notranja izbira	<b>Viš. pred. mag. Igor Prah</b>	<b>45</b>	-	<b>25</b>	-	-	<b>110</b>	<b>70</b>	<b>180/6</b>